

Принят решением  
педагогического совета  
протокол № 11  
от «26» августа 2024 г.



## ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МКОУ «Харбинская средняя общеобразовательная школа» на 2024-2025 учебный год

**Методическая тема школы:** *«Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактора успешной реализации ФГОС и достижения современного качества образования»*

**Цель методической работы:** создание условий для дальнейшего повышения эффективности образовательного процесса через применение современных подходов организации образовательной деятельности, оказание профессиональной помощи и поддержки педагогам посредством эффективной методической работы, непрерывное совершенствование профессионального уровня педагога и педагогического мастерства по вопросам формирования и развития функциональной грамотности обучающихся на уроках.

### Задачи:

- Создавать организационно-управленческие, методические, педагогические условия для реализации обновленные ФГОС начального образования (НОО), основного общего образования (ООО), среднего общего образования (1-7, 10 классы), основного общего образования (ООО) (8-9 классы) и среднего общего образования (СОО) (11 классы). Обеспечивать информационную поддержку учителей в условиях работы по ФГОС.
- Обеспечивать высокий методический уровень проведения уроков и внеурочных занятий, направленных на формирование и развитие компетенций XXI века посредством внедрения в учебный процесс передового педагогического опыта, новых педагогических технологий деятельностного типа как основы реализации ФГОС, активных методов организации учебного процесса.
- Совершенствовать школьную систему мониторинга качества образования с целью своевременного выявления отрицательной динамики, проблемных зон освоения материала для достижения высокого качества результатов образования. Продолжить работу по внедрению и применению эффективных способов повышения объективности оценки образовательных результатов обучающихся в образовательной организации.

- Продолжить развивать систему работы с талантливыми детьми, мотивированными на углубленное изучение предметов; развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения. Увеличивать процент детей, участвующих в предметных конкурсах и олимпиадах, повышать результативность участия в интеллектуальных конкурсах и предметных олимпиадах.
- Продолжить формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.
- Создавать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов с целью соответствия требованиям профстандарта через эффективное управление индивидуальными программами профессионального развития (ИППР) педагогов школы, их участие в профессиональных конкурсах, самообразование, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары и курсовую подготовку.
- Повышать профессиональную компетентность учителя в вопросах инновационной работы в условиях реализации ФГОС.
- Совершенствовать педагогическую модель развития профессиональной компетентности педагогов по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

## Основные направления деятельности

### 1. Работа с педагогическими кадрами

#### 1.1. Повышение квалификации

**Цели:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции; поддержка системы непрерывного образования и самообразования как одного из факторов успеха в педагогической деятельности.

##### 1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Предварительный анализ прохождения курсовой подготовки в 2024-2025 учебном году.	Июнь	Руководитель МС школы (зам. директора по УВР)	Аналитическая справка
2	Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогических работников	Сентябрь	Руководитель МС школы	Перспективный план курсовой подготовки
3	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Руководитель МС школы	Заявка на обучение на 2024 г. Организованное прохождение курсов
4	Формирование и корректировка плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов на 2025 год	декабрь	Руководитель МС школы	План курсовой подготовки на 2024 год
5	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации после индивидуальной беседы-анкетирования с педагогом.	В соответствии с графиком курсов	Руководитель МС школы Педагоги	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО, на педагогических советах
6	Анализ прохождения курсовой подготовки в 2024 году.	Декабрь	Руководитель МС школы	Аналитическая справка
7	Промежуточный анализ прохождения курсовой подготовки учителями	Ежеквартально	Руководитель МС школы	Форма (курсовая подготовка)

##### 1.1.2. Аттестация педагогических работников

**Цели:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников; стимулирование роста педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году	Август	Руководитель МС школы	Список аттестующихся педагогических работников в 2024-2025 учебном году
2	Переоформление стенда «Аттестация педагогов»	Август	Руководитель МС школы	Информация на стенде
3	Корректировка перспективного плана аттестации. Методические семинары для педагогов, аттестующихся на	Сентябрь	Руководитель МС школы	Перспективный план аттестации

	первую и высшую квалификационную категорию в 2024-2025 уч. году: «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Регламент Аттестационной комиссии Республики Калмыкия по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»			Портфолио учителей
4	Подготовка представлений на педагогических работников. Работа школьной аттестационной комиссии.	В соответствии с графиком аттестации	Руководитель МС школы	Подготовка и оформление документов
5	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации; разъяснительная работа с аттестуемыми по формированию пакета документов на аттестацию, методическая помощь в заполнении информационной карты, индивидуальные консультации	В течение года, согласно графику	Руководитель МС школы	Пакет документов педагога на аттестацию
6	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями.	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации. Разработка ИППР педагогов их корректировка
7	Составление графиков прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических и руководящих работников школы, оформление нужной документации на 2024 год	Январь	Руководитель МС школы	Состав и график работы аттестационной комиссии, графики прохождения аттестации педагогами
8	Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на первую и высшую квалификационные категории	В соответствии с планом МО	Аттестуемые педагоги	Участие в методической неделе
9	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.	Апрель	Руководитель МС школы	Практические рекомендации по самоанализу деятельности педагогам, корректировка ИППР педагогов
10	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2025-2026 учебном году	Апрель	Руководитель МС школы	Списки педагогических работников

### **1.1.3. Отчёты по кадрам**

1	Форма ОО – 1 - 2024-2025	Сентябрь	Руководитель МС школы	Формы ОО -1 – 2024-2025 и приложения к нему
2	Таблица ПК 2024-2025	декабрь (1 пг) май (2 пг)	Руководитель МС школы	Таблица ПК 2024-2025
3	Корректировка таблицы ПК 2024-2025	По мере необходимости	Руководитель МС школы	Таблица ПК 2024-2025

## 1.2. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

**Цель:** обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей; методическая помощь, консультации.

### Обобщение опыта работы учителей

1	Пополнение методической «копилки» на сайте школы, пополнение Портфолио учителей.	В течение года	Руководитель МС школы, руководители МО	Тезисы выступлений, конспекты, доклады, презентации и т.д.
2	Представление опыта на заседании МО.	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
3	Представление опыта на заседании МС.	По плану МС	Руководитель МС школы, руководители МО	Решение о распространении опыта работы учителей
4	Фестиваль открытых внеурочных занятий и кружков «Калейдоскоп удивительных открытий»	Согласно графику	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
5	<i>Школьные конкурсы профессионального мастерства:</i> - «Учитель года» - «Организация работы с одарёнными детьми»	<i>В течение года</i>	<i>Руководитель МС школы, педагоги</i>	<i>Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства</i>
6	Посещение республиканских и районных конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей республики и района, участие в работе районных объединений учителей-предметников	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
7	Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах, оказание методической помощи учителям.	В течение года	Руководитель МС школы, руководители МО, педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
8	Педагогический автограф (презентация тем самообразования и педагогических достижений педагогов школы, защита портфолио и творческие отчеты).  Рейтинг результативности учителя.	В течение года	Руководитель МС школы, руководители МО, учителя	Совершенствование аналитической деятельности педагога

## 1.3. Методические недели

**Цель:** определить уровень владения педагогами новых подходов к образованию и наметить пути по совершенствованию условий, способствующих повышению качества образования.

	<b>Методические недели:</b>			
	«Современный урок в контексте формирования и развития функциональной грамотности обучающихся»	декабрь 2024 г., апрель 2025 г.	Зам. директора Руководители МО	

#### 1.4. Работа Методического Совета школы

**Цель:** реализация задач методической работы на текущий учебный год

1	<p>1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.                  2. Нормативно – правовые основы методической работы                  3. Организация работы пед. коллектива по выполнению задач 2024-2025 учебного года. Реализации ООП по ФОП                  4. Внесение коррективов и утверждение плана методической работы школы.                  5. Экспертиза рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности.</p>	<p style="text-align: center;">Август  Заседание №1</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	<p>План МР, коррективы планов работы МО, графики предметных и методических недель Рабочие программы по предметам</p>
2	<p>1. Организация работы методических объединений. Обсуждение и утверждение планов работы МО и тем самообразования педагогических работников школы.                  2. НПА проведения ГИА                  3. Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения РФ»                  4. Подготовка к проведению школьного тура ВОШ                  5. Организация работы и принятие плана подготовки к ГИА в 2024-2025 учебном году.                  6. Дорожная карта «Повышение качества образования»                  7. Требования, предъявляемые к ведению школьной документации</p>	<p style="text-align: center;">Сентябрь  Заседание №2</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	<p>Планы работы методических объединений. Дорожная карта «Повышение качества образования»</p>
3	<p><b>1. Подготовка к заседанию педагогического совета «Профорientационная работа в школе в условиях инновационной деятельности»</b>                  2. Наставничество молодых педагогов.                  3. Новый порядок аттестации педагогов                  4. Участие в проекте ФГИС «Моя школа»                  5. Об участии в различных конкурсах для педагогов.                  6. Проведение школьного тура ВОШ.                  7. «Актуальные вопросы преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в школе в условиях обновления содержания образования»</p>	<p style="text-align: center;">Октябрь  Заседание № 3</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	
4	<p>1. Анализ стартовой диагностики                  2. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.                  3. Организация и проведение школьных олимпиад                  4. Реализация основных направлений дорожной карты ВСОКО.                  5. «Методическое сопровождение введения учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»</p>	<p style="text-align: center;">Ноябрь  Заседание №4</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	

5	<p>1.Итоги участия школы в МЭ ВсОШ</p> <p>2.Итоги аттестации на соответствие занимаемой должности за 2024 год.</p> <p>3.Подготовка к заседанию педсовета <b>«Проблема объективного оценивания знаний учащихся»</b></p> <p>4.Качество подготовки выпускников к ГИА</p> <p>5.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Заседание №5</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	<p>Протокол аттестационной комиссии школы</p>
6	<p>1.Первые итоги реализации ФОП НОО, ООО и СОО</p> <p>2. Совершенствование работы педагогов по выявлению и поддержки детей с повышенным интеллектуальным уровнем (талантливых и высокомотивированных детей).</p> <p>3.План повышения квалификации педагогов на 2025 год.</p> <p>4.Согласование УМК на 2025-2026 уч. год на соответствие Федеральному перечню учебников.</p>	<p>Январь</p> <p>Заседание № 6</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	<p>Мониторинг участия педагогических работников в конкурсах разного уровня</p> <p>План повышения квалификации на 2024 год</p> <p>УМК на 2024-2025 уч. год</p>
7	<p>1.Реализация основных направлений дорожной карты введения и реализации ФГОС-2021.</p> <p>2. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР на учебных занятиях и внеклассной деятельности в целях совершенствования образовательного процесса</p> <p>3.Подготовка к ГИА</p> <p>3. Подготовка к ВПР</p> <p>4.Методическое содержание учебных кабинетов.</p>	<p>Февраль</p> <p>Заседание № 7</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	<p>Совершенствование учебно-методического обеспечения, материально-технического, и как следствие, преподавания предметов</p>
8.	<p>1. Подготовка к педсовету <b>«Профессиональная компетентность классных руководителей как важнейшее условие развития воспитательного пространства школы»</b></p> <p>2.Использование электронных средств обучения в воспитательном процессе.</p> <p>4.Подготовка к ГИА</p> <p>5.План-график ВПР</p> <p>6.Предварительные итоги реализации основных проектов программы развития школы</p>	<p>Март</p> <p>Заседание № 8</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	<p>Совершенствование учебно-методического обеспечения, материально-технического и преподаванияпредметов</p> <p>Совершенствование качества образования школьников</p>
9.	<p>1. Отчёт по самообследованию за 2024 год</p> <p>2. Утверждение УМК на 2025-2026 учебный год</p> <p>3. Рассмотрение расписания ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>4. Предварительное комплектование</p>	<p>Апрель</p> <p>Заседание № 9</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	<p>УМК на 2025-2026 уч. год</p> <p>Таблица предварительного комплектования</p>
10	<p>1. Реализация основных направлений плана работы школы в 2024-2025 учебном году</p> <p>2.Анализ методической работы за прошедший учебный год: анализ работы ШМО; отчеты руководителей ШМО.</p>	<p>Май</p> <p>Заседание № 10</p>	<p>Руководитель МС школы, руководители МО, учителя, библиотекарь</p>	<p>Аналитическая справка, протоколы заседания МС</p> <p>Мониторинг участия</p>

	<p>3.Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагоговшколы за 2024-2025 учебный год.</p> <p>4.Итоги реализации программы наставничества</p> <p>5.Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта. Результативность участия учителей в педагогических конкурсах.</p> <p>6.Итоги работы методического совета за 2024-2025 учебный год.Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год</p>			<p>педагогических работников в конкурсах разного уровня и разных формах самообразования.</p>
--	---	--	--	--

### 1.5. Тематические педагогические советы, методические семинары

**Цель:** Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

1	<p style="text-align: center;"><b>ПЕДСОВЕТ</b></p> <p><b>«Подведение итогов 2023-2024 учебного года, приоритетные задачи и изменения в работе школы в 2024-2025 учебном году»</b></p>	Август	Директор, Зам. директора	Решение педсовета по результатам работы
2	<p><b>Методический семинар</b> для педагогов, аттестующихся на I и высшую квалификационную категорию в 2024-2025 уч. году «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в 2024-2025 учебном году. Регламент Аттестационной комиссии РК по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.</p>	Сентябрь	Руководитель МС школы	Развитие профессиональной компетентности педагогов
4	<p><b>ЛАБОРАТОРИЯ ПЕДАГОГА</b></p> <p><i>- Взаимодействие учителей-предметников по формированию функциональной грамотности обучающихся и оценке метапредметных результатов.</i></p> <p><i>- Повышение профессиональной компетентности учителя в области теории и практики современного урока и методики его педагогического анализа.</i></p> <p><i>- Организация работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися</i></p> <p><i>- Система работы учителей предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</i></p>	В течение года	Руководители МО школы	Повышение эффективности образовательного процесса Развитие профессиональной компетентности педагогов
4	<p><b>Методический семинар</b> «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»</p>	Октябрь	Руководитель МС школы	Повышение эффективности образовательного процесса Развитие профессиональной компетентности педагогов
5	<p style="text-align: center;"><b>ПЕДСОВЕТ</b></p> <p><b>«Профорientационная работа в школе в условиях инновационной деятельности»</b></p>	Ноябрь	Зам. директора	Совершенствование качества образования и воспитанности школьников



6	<b>Методический семинар</b> «Ресурсы ФГИС «Моя школа» в образовательном процессе»	Декабрь	Руководитель МС школы	Повышение квалификации учителей
7	<b>ПЕДСОВЕТ</b> «Проблема объективного оценивания знаний учащихся»	Январь	Директор Заместители директора	Повышение эффективности образовательного процесса
8	<b>Методический семинар</b> «Разработка метапредметных занятий»	Февраль	Руководитель МС школы	Развитие профессиональной компетентности педагогов
9	<b>Методический семинар</b> «Как бороться с профессиональным выгоранием»	Март	Руководитель МС школы	Развитие профессиональной компетентности педагогов
10	<b>ПЕДСОВЕТ</b> «Профессиональная компетентность классных руководителей как важнейшее условие развития воспитательного пространства школы»	Апрель	Директор школы, Заместители директора	Совершенствование качества образования
11	<b>Методическая неделя.</b> «Современный урок в контексте формирования и развития функциональной грамотности обучающихся»	декабрь 2024 г., апрель 2025 г.	Заместители директора	Развитие профессиональной компетентности педагогов

#### 1.6. Диагностика деятельности педагогов

**Цель:** совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя

1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь	Руководитель МС школы	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2	Оказание методической помощи в разработке, реализации и оценке ИППР педагогов	В течение года	Руководитель МС школы	Каждый педагог разрабатывает ИППР и реализует её
3	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Руководитель МС школы	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
4	Составление портфолио педагога. Рейтинг результативности учителя	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической деятельности педагога
5	Обновление банка данных	В течение года	Руководитель МС школы	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи

#### 1.7. Работа методических объединений педагогов

**Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов

1	Планирование работы МО на год. Обязательное включение в план работы МО тем педагогических советов, семинаров	Сентябрь	Руководители МО	Составление плана работы над методической темой и проведения
2	Утверждение документации на 2024-2025 год. Анализ стартовых контрольных работ по предметам.	Сентябрь	Руководители МО	Рабочие программы, темы самообразования

3	Составление планов открытых уроков	Сентябрь	Руководители МО	планы открытых уроков
4	Работа над методической темой школы и МО, реализация индивидуальной программы профессионального развития педагогов (ИППР).	В течение года	Руководители МО, учителя	Повышение квалификации учителей
5	Реализация федеральных рабочих программ.	В течение года	Руководители МО, учителя	Рабочие программы
6	Выполнение рабочих программ Анализ результатов промежуточной аттестации	Декабрь Май	Руководители МО Зам. директора	Результативность деятельности за первое полугодие
7	Новый порядок аттестации педагогов	Октябрь	Руководители МО, учителя	Повышение квалификации учителей
8	Участие учителей МО в различных интеллектуальных конкурсах, проведение мероприятий для обучающихся	В течение года	Руководители МО, учителя	Организация участия и проведения конкурсов
9	Подготовка к государственной итоговой аттестации	В течение года	Руководители МО, учителя	
10	Проведение школьного тура предметных олимпиад.	Октябрь- Ноябрь	Руководители МО, учителя	Повышение квалификации учителей, совершенствование качества образования и воспитанности школьников
11	Анализ успеваемости учащихся	Октябрь, декабрь, март, май	Руководители МО, учителя	Повышение квалификации учителей, совершенствование качества образования и воспитанности школьников
12	Реализация Единой модели профессиональной ориентации	Ноябрь, апрель	Зам. директора, классные руководители	Результативность деятельности
13	Педагогический автограф (представление ИППР педагогов на заседаниях МО)	Декабрь	Руководитель МС школы Руководители МО	Развитие профессиональной компетентности педагогов
14	Программно-методическое обеспечение на 2024-2025 учебный год	Январь- февраль	Руководители МО, учителя	Программно-методическое обеспечение на 2024-2025 учебный год
15	Предварительное комплектование	Апрель	Зам. директора по УВР Руководители МО	«Предварительное комплектование 2024-2025»
16	Анализ итоговых результатов ВПР Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы МО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы	Май	Руководители МО	Результативность деятельности за учебный год

## 1.8. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями

### *Работа с молодыми специалистами*

**Цель:** оказание методической помощи молодому учителю.

1	Корректировка плана работы с молодыми специалистами. Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение классного журнала, документация классного руководителя. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Руководитель МС школы	Правильность оформления школьной документации
2	Посещение уроков молодыми специалистами у коллег школы. Контроль над владением методикой ведения урока малоопытными специалистами	В течение года	Молодые педагоги	Становление профессионального мастерства
3	Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководитель МО, педагоги	Оказание методической помощи
4	Анкетирование молодых учителей по самообразованию, выявлению затруднений в профессиональной деятельности. Оказание методической помощи и поддержки. Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности)	В течение года	Руководитель МС школы	Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей
5	Участие молодых педагогов в региональной проектной лаборатории молодых педагогов	В течение года	Молодые педагоги	Становление проф. мастерства
6	Круглый стол «Оценка успешности деятельности молодых специалистов»	Май	Руководитель МС школы Молодые педагоги	Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей. Становление проф. мастерства

### *Работа с вновь прибывшими учителями*

**Цель:** выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей.

1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Зам. директора	Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений.	В течение года	Руководитель МС школы	Оказание методической помощи
3	Индивидуальные консультации, оказание методической помощи.	В течение года	Руководитель МС школы	Оказание метод. помощи

## 1.9. Информационное обеспечение методической работы

**Цель:** совершенствование информационного методического обеспечения.

1	Работа с руководителями МО, зав. школьной библиотекой по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература	В течение года	Руководитель МС школы, руководители МО, зав. библиотекой,	Оформление заказа на учебники, приобретение учебно-методической литературы
---	---	----------------	---	--

2	Содействие информационно-справочному обеспечению: - консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; - работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта; - оказание помощи в разработке методических рекомендаций споследующей публикацией на сайте школы, на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях	В течение года	Зам. директора, учитель информатики, руководители МО, ответственный за ведение сайта.	Расширение информационного пространства; поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями; повышение квалификации педагогов
3	Создание и развитие персональных страниц, блогов учителей-предметников. Электронное портфолио - «Визитная карточка учителя».	В течение года	Зам. директора, ответственный за ведение сайта (учитель информатики), руководители МО	Расширение информационного пространства; поддержание и развитие связей с другими ОО; повышение квалификации педагогов

## 2. Работа с учащимися

**Цель:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

1	Составление плана работы с одаренными и слабоуспевающими детьми, а так же учащимися, имеющими оценку «3» по одному предмету	Август	Зам. директора, руководители МО, учителя	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими детьми.
2	Организация продуктивной образовательной деятельности учащихся с учетом их интересов, способностей и потребностей	В течение года	Зам. директора, руководители МО, учителя	Выявление и поддержка одаренных детей, работа со слабоуспевающими детьми.
3	Создание условий для работы с одаренными и высокомотивированными к обучению детьми и подготовки их к конкурсам, олимпиадам, конференциям различных уровней	В течение года	Зам. директора	Выявление и поддержка одаренных детей
4	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады. Утверждение графика дополнительных занятий, кружковой работы	Октябрь	Зам. директора, руководители МО, учителя	Выявление и поддержка одаренных детей
5	Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Ноябрь	Руководители МО Педагоги	Определение участников городских олимпиад
6	Определение рейтинга школы по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам. директора	Определение уровня подготовки учащихся
7	Работа с учащимися с повышенными образовательными потребностями	В течение года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
8	Проведение интеллектуальных мероприятий в рамках предметных недель, олимпиад	По плану	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей
9	Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах по предметам, а также в муниципальных, региональных,	В течение года	Зам. директора, учителя	Выявление и поддержка одаренных детей,

	всероссийских и международных конкурсах. Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах			исследовательская культура школьников
10	Научно-практическая конференция для обучающихся	Апрель	Зам. директора, учителя	Выявление и поддержка одаренных детей, исследовательская культура школьников
11	Анализ работы с одаренными детьми за прошедший учебный год, перспективы в работе на 2024-2025 уч. год	Май-июнь	Зам. директора, учителя	